

RESUMEN DE ACTA DE CABILDO
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2021-2024
JUCHIPILA, ZACATECAS

ACTA

NO. DE ACTA	85	RECINTO	CABILDO
TIPO DE SESIÓN	SESIÓN ORDINARIA	NO. DE INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO	12
FECHA	05 DE SEPTIEMBRE DE 2024.	NO. DE ASISTENTES	9

ORDEN DEL DÍA	ACUERDO	VOTACIÓN
1.- Pase de lista.		
2.- Verificación legal del Quórum.		
3.- Instalación legal de la Sesión.		
4.- Atención a la ciudadanía.		
5.- Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria de fecha 12 de agosto del 2024.	5.- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria de fecha 12 de agosto del 2024.	UNANIMIDAD
6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de las recontrataciones por tres meses a partir del 01 de septiembre al 30 de noviembre 2024 de los CC: - Juan Carlos García González- Operador de Maquinaria - Susana Salazar Valenzuela- Oficial de Seguridad Pública - Marco Eduardo Ruvalcaba -Oficial de Seguridad Pública - Pedro Haro Huerta- Velador - Yaneth Ramos Rodríguez- Oficial de Seguridad Pública. - Emmanuel Rodríguez Muro- secretario Administrativo - José Roberto Casillas González- Auxiliar Administrativo de la OME con la SRE.	6.- Aprobación de las recontrataciones por tres meses a partir del 01 de septiembre al 30 de noviembre 2024 de los CC: - Juan Carlos García González- Operador de Maquinaria - Susana Salazar Valenzuela- Oficial de Seguridad Pública - Marco Eduardo Ruvalcaba -Oficial de Seguridad Pública - Pedro Haro Huerta- Velador - Yaneth Ramos Rodríguez- Oficial de Seguridad Pública. - Emmanuel Rodríguez Muro- secretario Administrativo - José Roberto Casillas González- Auxiliar Administrativo de la OME con la SRE.	UNANIMIDAD

7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de las recontrataciones por tres meses a partir del 16 de septiembre agosto al 15 de diciembre 2024 de los CC: • Enrique Meléndez Martínez- Oficial de Seguridad Pública • Devani Cisneros Martínez- secretaria • Daniela Pérez de Anda- Auxiliar S.R.E. • Sandra Eugenia Campuzano Herrera- Auxiliar S.R.E. • Cinthya Concepción del Carmen Limón Ávila- secretaria.	7.- Aprobación de las recontrataciones por tres meses a partir del 16 de septiembre agosto al 15 de diciembre 2024 de los CC: • Enrique Meléndez Martínez- Oficial de Seguridad Pública • Devani Cisneros Martínez- secretaria • Daniela Pérez de Anda- Auxiliar S.R.E. • Sandra Eugenia Campuzano Herrera- Auxiliar S.R.E. • Cinthya Concepción del Carmen Limón Ávila- secretaria.	UNANIMIDAD
8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la contratación de la C. YAZMIN ULLOA MENA, COMO OFICIAL de Seguridad Pública por tres meses a partir del 01 de septiembre al 30 de noviembre 2024, en lugar del C. EDGAR SANDOVAL RODRÍGUEZ.	8.- Aprobación de la contratación de la C. YAZMIN ULLOA MENA, COMO OFICIAL de Seguridad Pública por tres meses a partir del 01 de septiembre al 30 de noviembre 2024, en lugar del C. EDGAR SANDOVAL RODRÍGUEZ.	UNANIMIDAD
9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe de Tesorería del mes de agosto 2024.	9.-Aprobación del Informe de Tesorería del mes de agosto 2024.	UNANIMIDAD
10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la ampliación al Presupuesto de Ingresos 2024.	10.- Aprobación de la ampliación al Presupuesto de Ingresos 2024.	UNANIMIDAD
11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la ampliación y traspaso al Presupuesto de Egresos 2024.	11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la ampliación y traspaso al Presupuesto de Egresos 2024.	UNANIMIDAD
12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-financiero del mes de Julio ejercicio fiscal 2024 para el Programa Municipal de Obras (PMO)	12.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-financiero del mes de Julio ejercicio fiscal 2024 para el Programa Municipal de Obras (PMO)	UNANIMIDAD
13.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-financiero del mes de agosto ejercicio fiscal 2024	13.-Aprobación del Informe Físico-financiero del mes de agosto ejercicio fiscal 2024 para el Programa Municipal	UNANIMIDAD

para el Programa Municipal de Obras (PMO)	de Obras (PMO)	
14.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de los Informes Físico-financieros del Programa de Cultura 2024 de los meses de abril a julio del presente año de la Dirección de Desarrollo Social, Cultura y Turismo.	14.- Aprobación de los Informes Físico-financieros del Programa de Cultura 2024 de los meses de abril a julio del presente año de la Dirección de Desarrollo Social, Cultura y Turismo.	UNANIMIDAD
15.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de los Informes Físico-Financieros del “Programa de Fortalecimientos a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres (PROFIPAZ)” del ejercicio fiscal 2024 de los meses de marzo a julio del presente año de la Dirección Municipal para las Mujeres de Juchipila.	15.- Aprobación de los Informes Físico-Financieros del “Programa de Fortalecimientos a las Instancias Municipales por la Paz de las Mujeres (PROFIPAZ)” del ejercicio fiscal 2024 de los meses de marzo a julio del presente año de la Dirección Municipal para las Mujeres de Juchipila.	UNANIMIDAD
16.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de los informes Físicos-Financieros de los Programas de Fondo III, Fondo IV y Programa de Regularización de Vehículos de Procedencia Extranjera del ejercicio fiscal 2024 de los meses de Julio y agosto del presente año.	16.- Aprobación de los informes Físicos-Financieros de los Programas de Fondo III, Fondo IV y Programa de Regularización de Vehículos de Procedencia Extranjera del ejercicio fiscal 2024 de los meses de Julio y agosto del presente año.	UNANIMIDAD
17.- Análisis, discusión y en su caso aprobación para dar de baja del Inventario Físico y contable, del siguiente Bien Mueble propiedad del Municipio, correspondiente al Camión Marca Chevrolet, tipo B Kodiak Diesel 33000 LBS, Modelo 1999, color blanco, número de serie 3GCM7H1C1XM501555 Y número Económico 34 ya que se encuentra en estado de chatarra.	17.- Aprobación para dar de baja del Inventario Físico y contable, del siguiente Bien Mueble propiedad del Municipio, correspondiente al Camión Marca Chevrolet, tipo B Kodiak Diesel 33000 LBS, Modelo 1999, color blanco, número de serie 3GCM7H1C1XM501555 Y número Económico 34 ya que se encuentra en estado de chatarra.	UNANIMIDAD
18.- Análisis, discusión y en su caso aprobación para dar de baja del Inventario Físico y contable Bienes Muebles propiedad del Municipio, clasificados como equipos de cómputo, sillas, escritorio etc, en mal estado e inutilizables.	18.- Aprobación para dar de baja del Inventario Físico y contable Bienes Muebles propiedad del Municipio, clasificados como equipos de cómputo, sillas, escritorio etc, en mal estado e inutilizables.	UNANIMIDAD
19.- Asuntos Generales.		
20.- Lectura y aprobación de la presente acta Ordinaria de fecha 5 de septiembre 2024.	20.- Aprobación de la presente acta Ordinaria de fecha 5 de septiembre 2024.	UNANIMIDAD

21.- Clausura de la Sesión.		
-----------------------------	--	--

SECRETARIO DE GOBIERNO
“EL QUERER ES PODER Y EL PODER ES DEL PUEBLO”

MTRO. RUBÉN REMIGIO NOVELO VALDEZ